

別紙3:リポジトリにおける役割・ドキュメント・アクション

役割(ジョブロール)	役割(ジョブロール)の説明	ドキュメント(付表)		アクション		アクションするフェーズ				CTS要件番号		
		ドキュメント番	名称	作成・更	適用	その他のアクション	計画	開発	運用		チェック/見直し	
責任者・運営委員会	リポジトリの運営全般に責任を持つ各種ドキュメントを審査し、承認する	1	ミッション	◎	-	-	○			○	R1	
		2	長期運営計画	◎	-	-	○			○	R3	
		3	終了計画	◎	-	-	○			○	R3	
		4	リポジトリシステム仕様	◎	-	-	○			○	-	
		5	データ保存ポリシー	◎	-	-	○			○	R4, R9, R10	
		6	データ開示ポリシー	◎	-	-	○			○	R4	
		7	個人情報取り扱いポリシー	◎	-	-	○			○	R4	
		8	データコレクションポリシー	◎	-	-	○			○	R8, R11, R14	
企画担当者	リポジトリの責任者・運営委員会の方針に基づき、ミッション・長期運営計画・終了計画の作成や更新を行う	1	ミッション	○	-	-	○			○	R1	
		2	長期運営計画	○	-	-	○			○	R3	
		3	終了計画	○	-	-	○			○	R3	
調達担当者	ミッションや長期運営計画に基づき、リポジトリシステムの開発・更新の仕様作成や調達を行う	4	リポジトリシステム仕様	○	-	-	○	○		○	-	
		9	調達契約	○	-	-		○	○		○	-
ポリシー作成者	各担当スタッフと協力して各種のポリシーの作成や更新を行う	5	データ保存ポリシー	○	-	-	○			○	R4, R9, R10	
		6	データ開示ポリシー	○	-	-	○			○	R4	
		7	個人情報取り扱いポリシー	○	-	-	○			○	R4	
		8	データコレクションポリシー	○	-	-	○			○	R8, R11, R14	
		13	データ管理マニュアル	◎	-	-		○			○	R4, R7, R12
外部アドバイザー(分野専門家他)	リポジトリが扱う分野の専門家、またはリポジトリ運営の専門家の見地から、リポジトリの運営に対して提言を	12	アドバイザー報告書	○	-	-				○	R6	
外部アドバイザー(法律専門家他)	契約等、リポジトリが作成または外部から受け取る法的な文書についてレビューを行う	-	-	-	-	法的文書のレビュー	○	○	○		-	
契約担当者	外部アドバイザーの助言に基づき、調達契約、データ提供者との契約文書、データ利用者との契約文書等を作成し、相手方との交渉を行う	9	調達契約	○	-	-		○	○		-	
		10	データ提供者との契約文書	○	-	-				○		R10
		11	データ利用者との契約文書	○	-	-				○		R2
データ開示管理者	データ開示ポリシーやデータ提供者との契約に基づき、データごとに開示の条件を決定する	6	データ開示ポリシー	○	○	-	○			○	R4	
個人情報管理者	リポジトリが個人情報を扱う場合、その管理を行い、窓口にもなる	7	個人情報取り扱いポリシー	○	○	-	○			○	R4	
データ受入担当者	データ提供者からデータを受け入れる窓口となる	13	データ管理マニュアル	○	-	-		○		○	R4, R7, R12	
		14	データキュレーションマニュアル	○	○	-				○		R11
データ品質管理者	データコレクションポリシーに基づき、メタデータ管理者・データキュレーターの業務を管理する	8	データコレクションポリシー	○	-	-	○			○	R8, R11, R14	
		14	データキュレーションマニュアル	○	○	-		○		○		R11

役割(ジョブロール)	役割(ジョブロール)の説明	ドキュメント(付表)		アクション		その他のアクション	アクションするフェーズ				CTS要件番号	
		ドキュメント番	名称	作成・更	適用		計画	開発	運用	チェック/見直し		
メタデータ管理者	データコレクションポリシーに基づき、受け入れたデータのメタデータを管理する メタデータには、DOIやORCIDなどの永続識別子やデータのバージョンングが含まれる	8	データコレクションポリシー		○	-				○		R8, R11, R14
データキュレーター	データキュレーションマニュアルに基づき、受け入れたデータ整形や管理を行う データ提供者への対応は、データ受入担当者として行う	14	データキュレーションマニュアル	○	○	-				○	○	R11
データ提供担当者	リポジトリ利用者への窓口となる	-		-	-	リポジトリ利用者への				○		-
リポジトリ利用解説者	リポジトリ利用者へのヘルプ・チュートリアル作成やトレーニングを担当する	4	リポジトリシステム仕様		○	-					○	-
設備管理者	リポジトリの設備(建物等)を管理する	4	リポジトリシステム仕様	○		-	○	○			○	-
システム担当者	データの管理・バックアップ・検索のための各システムやリポジトリで使用する各種ツールを管理する 障害発生時には、他の担当者として協力して早期復旧に努める	4	リポジトリシステム仕様	○	○	-	○	○			○	-
		15	障害復旧マニュアル	○	○	-	○	○			○	R16
ハードウェア管理者	リポジトリのハードウェアを管理する	4	リポジトリシステム仕様	○	○	-	○	○			○	-
		15	障害復旧マニュアル	○	○	-	○	○			○	R16
ネットワーク管理者	リポジトリのネットワークを管理する	4	リポジトリシステム仕様	○	○	-	○	○			○	-
		15	障害復旧マニュアル	○	○	-	○	○			○	-
セキュリティ担当者	データ保存ポリシーに基づき、データ・メタデータのセキュリティ(アクセス制御、データ改ざん等の脅威への対応等)を確保する	5	データ保存ポリシー			○					○	R4, R9, R10
		15	障害復旧マニュアル	○	○	-	○	○			○	R16
スタッフ教育担当者	リポジトリの運営に必要なデータ管理の知識をスタッフに習得させる 必要に応じて国内外の学会・研究会等にスタッフを派遣する	-				教育の実施					○	R4
	リポジトリの運営に必要な専門分野の知識をスタッフに習得させる	-				教育の実施					○	R5
	リポジトリの運営に必要なITスキルをスタッフに習得させる	-				教育の実施					○	R5
広報担当者	プレスリリース・webサイト・ソーシャルメディア等を活用して、リポジトリの最新情報を外部にアピールする	-				広報活動					○	-

ドキュメント

#	ドキュメント名	ドキュメント事例
1	ミッション	<p>国立研究開発法人海洋研究開発機構法第17条(業務の範囲) https://elaws.e-gov.go.jp/search/elawsSearch/elaws_search/lsg0500/detail?lawId=415AC0000000095&openerCode=1 そのほかの研究開発機構法でも業務の範囲が定められている。</p> <p>[地球観測データ利用ハンドブック(GOSAT/いぶき)](1.3 GOSAT ミッションの概要) https://data2.gosat.nies.go.jp/doc/GOSAT_HB_J_1stEdition_for_HP.pdf</p> <p>[GESIS](Digital Preservation Policy–Organizational framework –Mission) https://www.gesis.org/fileadmin/upload/institut/wiss_arbeitsbereiche/datenarchiv_analyse/DAS_Preservation_Policy_eng_1.4.8.pdf</p> <p>DDBJ 活動理念 https://www.ddbj.nig.ac.jp/aboutus.html</p> <p>About ICPSR https://www.icpsr.umich.edu/icpsrweb/content/about/</p>
2	(中・)長期運営計画	<p>ミネソタ大学デジタル保存フレームワーク https://www.lib.umn.edu/dp/digital-preservation-framework</p> <p>国立国会図書館デジタル資料長期保存基本計画 http://www.ndl.go.jp/jp/preservation/dlib/pdf/basicplan2016.pdf</p> <p>自治医科大学機関リポジトリ運用方針について www.jichi.ac.jp/toshokan/repo/repo-houshin130827.doc</p> <p>[GESIS](Digital Preservation Policy–Principles) https://www.gesis.org/fileadmin/upload/institut/wiss_arbeitsbereiche/datenarchiv_analyse/DAS_Preservation_Policy_eng_1.4.8.pdf</p>
3	終了計画	<p>Merritt Policies and Procedures: Indemnification https://www.cdlib.org/services/uc3/policies/merritt_policies.html</p> <p>Zenodo General Policies: Succession plans http://about.zenodo.org/policies/</p> <p>Mendeley Data https://data.mendeley.com/archive-process</p> <p>国立情報学研究所共用リポジトリサービス利用規程 第11条四項 http://id.nii.ac.jp/1038/00000001/ <small>システムの決定・立ち上げ: http://url.tb.nokudaa.ac.jp/url/index.php?systems</small></p>
4	リポジトリシステム仕様 (システムマニュアル)	<p>[PANGAEA]https://doi.org/10.1594/PANGAEA.319947 「1 SYSTEM DESCRIPTION」</p> <p>GlyTouCan: http://code.glytoucan.org/system/</p>
5	データ保存ポリシー	<p>Purdue University Research Repository (PURR) Digital Preservation Policy https://purr.purdue.edu/legal/digitalpreservation 電子情報の長期利用保証に関する調査研究 http://www.ndl.go.jp/jp/preservation/dlib/research.html</p>
6	データ開示ポリシー	<p>海洋研究開発機構 データ・サンプルの取り扱いに関する基本方針 http://www.jamstec.go.jp/j/database/data_policy.html</p> <p>JAXA宇宙科学研究所 http://www.isas.jaxa.jp/researchers/data-policy/</p> <p>日本熱物性学会 熱物性データベース http://jstp.mech.nagasaki-u.ac.jp/TPDS-web/index.aspx</p> <p>DDBJ; DNA Data Bank of Japan https://www.ddbj.nig.ac.jp/data-release-policy.html</p>

7	個人情報取り扱いポリシー	<p>北極域データアーカイブシステム(ADS) プライバシーポリシー https://ads.nipr.ac.jp/pdf/ADSPrivacyPolicy.pdf</p> <p>DIAS サイトポリシー http://www.diasjp.net/policy/</p> <p>NIMS 個人情報保護 http://www.nims.go.jp/nims/privacy/index.html</p> <p>G-Portal 利用規約 https://gportal.jaxa.jp/gpr/index/eula</p> <p>Material Project Terms of use https://materialsproject.org/terms</p>
8	データコレクションポリシー	<p>生命科学系データベースアーカイブ「アーカイブ作成ガイドライン」 https://dbarchive.biosciencedbc.jp/contents/deposit/application.html</p> <p>東京大学社会科学研究所附属社会調査・データアーカイブ研究センター http://csrda.iss.u-tokyo.ac.jp/depo/about/ DIASデータ所有者の方へ http://www.diasjp.net/data-provider/</p> <p>3次元分子構造のPDBへの登録: https://pdj.org/info/data-deposition</p>
9	調達契約	<p>独法関係ではほぼ決まった契約文書がある。</p>
10	データ提供者との契約文書	<p>生命科学系データベース「NBDCとの寄託規約」 https://dbarchive.biosciencedbc.jp/files/nbdc_kitaku_kiyaku.pdf</p> <p>海洋研究開発機構 データ・サンプル取扱規程 https://www.jamstec.go.jp/maritec/j/public_offering/application/2013/doc/sh8.pdf</p> <p>経済産業省「データに関する取引の推進を目的とした契約ガイドライン」 http://www.meti.go.jp/policy/it_policy/it_yugo/keiyaku.pdf</p> <p>NOMAD REPOSITORY Terms of Use https://www.nomad-coe.eu/the-project/nomad-repository/nomad-repository-terms</p>
11	データ利用者との契約文書	<p>生命科学系データベースアーカイブ「利用許諾」(データセット毎に異なる) 一例: https://dbarchive.biosciencedbc.jp/jp/yokou/lic.html</p> <p>DIASデータ利用ポリシー http://www.diasjp.net/guide/</p> <p>AI・データの利用に関する契約ガイドライン」 http://www.meti.go.jp/press/2018/06/20180615001/20180615001.html</p>
12	アドバイザー報告書	<p>FSD「Open Access and Research Data: Researcher Survey 2015」 https://services.fsd.uta.fi/catalogue/FSD3123?study_language=en&lang=en</p> <p>アドバイザーの仕組み自体(設置規定、設置・実施の公開情報など)は公開情報として提出した方がいい 報告書が内部向けの場合は非公開(審査員にのみ閲覧)もあり得る</p>
13	データ管理マニュアル	<p>map/manual.data.html 言語データを統合・共有するため、どのようにデータを管理していくのか</p> <p>https://psgs2.gsi.go.jp/koukyou/jyunsoku/index.html 国土地理院作業規程の準則</p> <p>[USGS Data Management] https://www2.usgs.gov/datamanagement/plan.php ※上記USGSのサイトは特定のリポジトリの範囲ではなく、機関が取り扱うデータについての管理について記載</p> <p>[PANGAEA] https://www.pangaea.de/submit/ の「Data preparation and quality control.</p>

14	<p>データキュレーションマニュアル (「キュレーション」の定義を入れる必要がある)</p>	<p>http://www.jodc.go.jp/jodcweb/info/oldInfo_j.html 海洋二酸化炭素関連物質データ品質管理ガイド(日本海洋データセンター)</p> <p>http://www.stat.go.jp/data/guide/hinsitu.html 品質管理への取組(総務省統計局)</p> <p>https://pdbj.org/news/20180222 バイオキュレーション(PDB: Protein Data Bank)</p> <p>[PANGAEA] https://www.pangaea.de/submit/ の「Data preparation and quality control.」</p> <p>[PANGAEA]https://doi.org/10.1594/PANGAEA.319947 「4.0 DATA SUBMISSION GUIDELINES」</p>
15	<p>障害復旧マニュアル セキュリティー 災害対応 データ復旧</p>	<p>東京大学「東京大学情報セキュリティ・ポリシー」 https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/rules/public16.html</p> <p>UK government「the Cyber Essentials Plus accreditation」 https://www.cyberessentials.ncsc.gov.uk/</p> <p>FSD「the Archives Formation Plan」 http://www.fsd.uta.fi/en/organisation/documents/AMS/ams_guidelines.html</p> <p>「中央省庁における情報システム運用継続計画ガイドライン」 https://www.nisc.go.jp/active/general/itbcp-guideline.html</p> <p>遠隔バックアップ事例 https://www.sinet.ad.jp/case/sizuoka-yamaguchi</p> <p>大学BCP http://www.kobe-u.ac.jp/documents/info/project/crisis-management/BCP.pdf</p>