

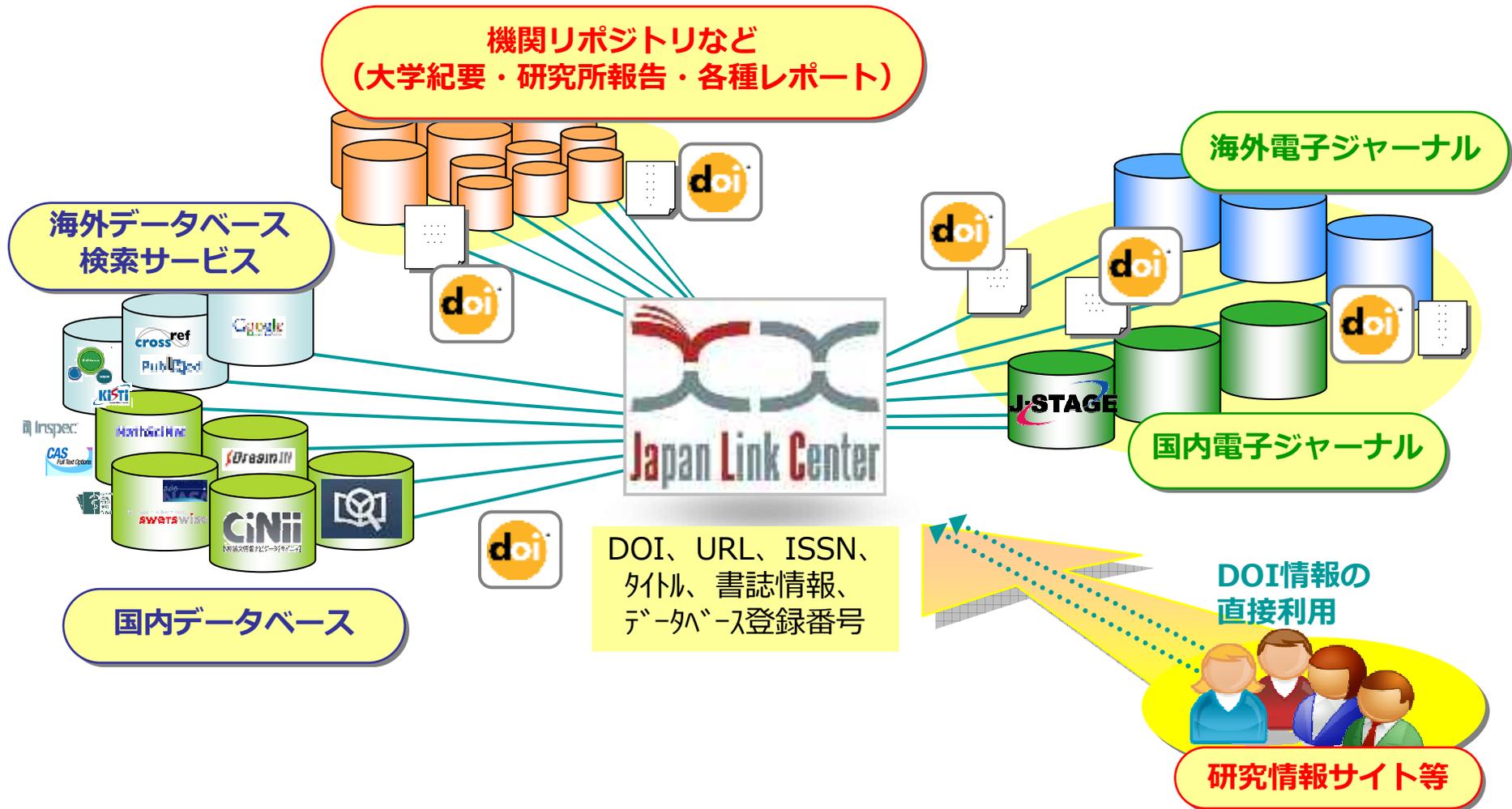


Japan Link Center

JaLCの概要

ジャパンリンクセンター事務局
〔 独立行政法人 科学技術振興機構 〕
知識基盤情報部

1. はじめに



DOIの登録機関

1.1. ジャパンリンクセンター (JaLC) とは

- 世界で第9番目に国際DOI財団 (International DOI Foundation) から、**国際的な識別子であるDOI (Digital Object Identifier)** 登録機関に認定された日本で唯一の機関。
- 電子化された学術論文、書籍、論文付随情報、特許、研究データ等に**DOIを付与**し、コンテンツの所在情報(URL)等とともに管理。
- 国内4機関*が**共同で運営**。

* 独立行政法人 科学技術振興機構 (JST)
独立行政法人 物質・材料研究機構 (NIMS)
大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構国立情報学研究所 (NII)
国立国会図書館 (NDL)

1.2. 想定する利用者

(1) 登録する側

- J-STAGE 参加学協会
- JAIRO (IRDB) データ提供機関
- 国立国会図書館

(2) 検索する場合

- 二次データベース提供者

1.3. JaLCへ参加するメリット (ステークホルダー別)

(1) 論文著者

- 自らの論文にアクセスしてもらいやすくなる。
- 被引用元が分かる。

(2) 論文読者

- 確実に論文の本文に到達できる。
- 引用文献の本文に到達できる。

(3) 1次データ提供者

- 自らのWebサイトにお客様を誘導しやすくなる。
- 引用文献の同定が容易になる。

(4) 2次データベース提供者

- DOIによって確実に1次データ所在地にリンクできる。

(5) 研究資金配分機関

- 研究資金配分先の論文の出版状況や当該論文の被引用情報が容易に把握でき、研究評価の役に立つ。

1.4. 登録対象コンテンツ

当面は

- 学術論文（ジャーナル、予稿集、要旨集、紀要、報告書、学位論文）
- 論文に付随する図表などの情報

将来的には

- 書籍
- 研究データ
- 特許など

1.5. JaLCへの参加によりできること

(1) 登録*

自ら保有するコンテンツの書誌情報および所在情報（原文の実URL）をジャパンリンクセンターに登録（デポジット）し、DOIの付与を受けられる。

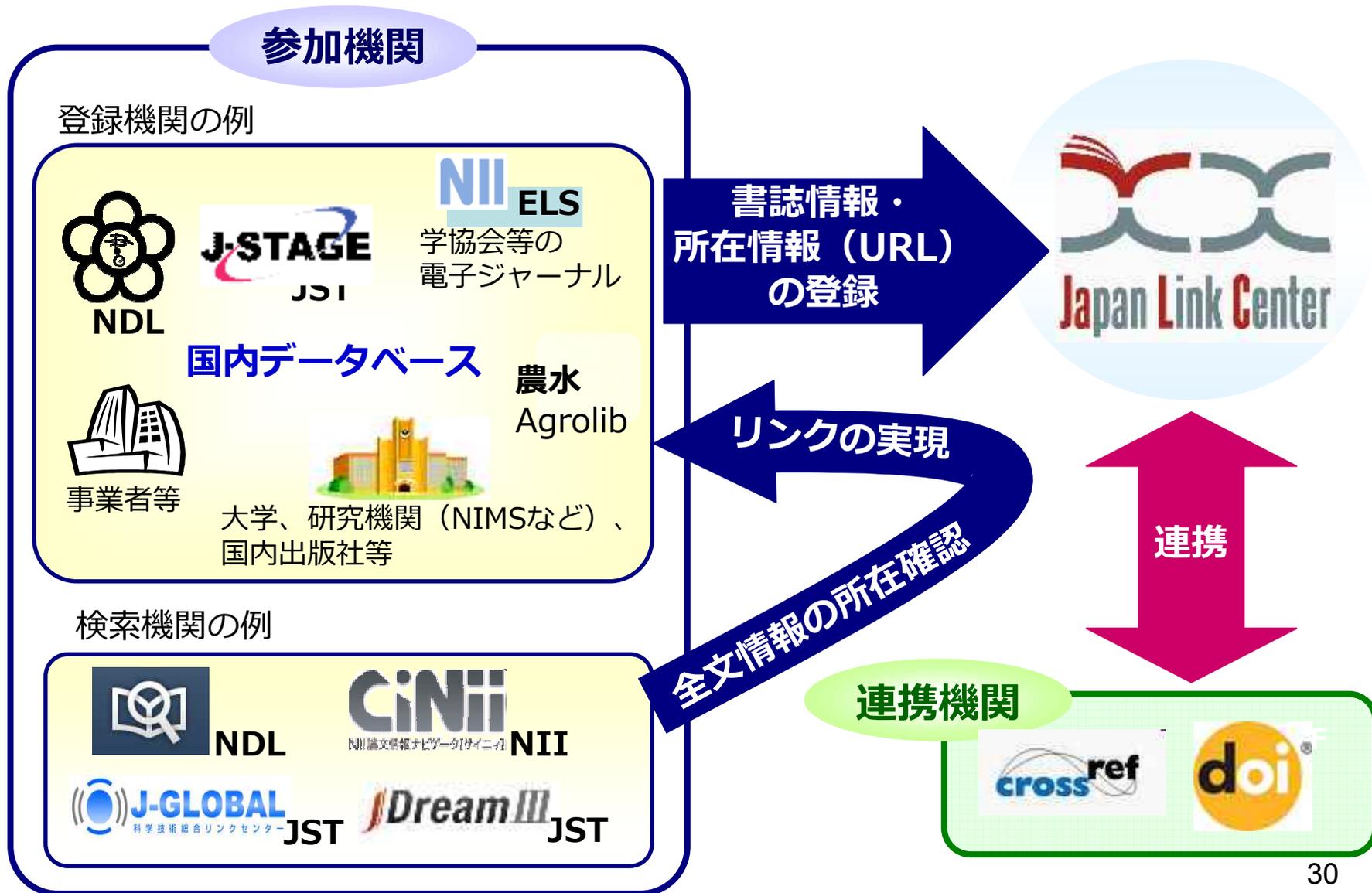
これにより、永続的に多くの方がアクセスできる環境を持てる。

*なお、保有するコンテンツを登録した場合、会員にはリンク切れを起こさないように、コンテンツを管理し、変更がある場合は速やかに修正するなどの義務が発生する。

(2) 検索

電子ジャーナルや検索データベース等を運用する機関が、JaLCからDOIを得て、その原文への永続的なリンクを張る。あるいは自らが持つメタデータ（引用・被引用情報も含む）に関するDOIや書誌をJaLCから得て、書誌情報を強化したり、引用・被引用リンクを実現する。

1.6. イメージ図



2.1. JaLCの会員制度

(1) データ登録の形態

- 正会員（一般会員）となり直接JaLCにデータ登録を行う。
- 正会員（代行登録取りまとめ機関）を通じてJaLCにデータ登録を行う。

代行登録取りまとめ機関	代行登録対象機関
国立情報学研究所 (NII)	JAIRO (IRDB) データ提供機関 (大学などの学術機関リポジトリ)
科学技術振興機構 (JST)	J-STAGE (科学技術情報発信・流通総合システム) の利用学協会

(2013年10月現在)

2.1. JaLCの会員制度

(2) 正会員と準会員

- 正会員・・・JaLCシステムを直接利用できる。

	コンテンツの書誌情報、DOI、URLをJaLCに登録する	JaLCに対して検索を行う
一般会員	○	○
検索会員(※)	×	○

(※) 現在、制度を検討しているため募集を行わない。

- 準会員・・・JaLCシステムを直接は利用しない。

一般会員の中で、他機関の書誌データを代行して登録する機関を通じて、書誌データを登録しDOIを付与する法人および団体の中で、DOIの普及にご協力いただける機関。

2.2. 会費（正会員）

- 年会費制
- CrossRef のDOI を付与した場合は、会費とは別に、登載に必要な実費を負担。

- 正会員
【一般会員】

会員区分		A	B	C	D	E
①コンテンツの登録件数（※1）		無制限	5,000件まで	2,500件まで	1,000件まで	100件まで
②JaLCデータの検案件数		無制限	無制限	無制限	無制限	500件まで
③ 会費	非営利法人等である場合	30万円以上（※2）	20万円	10万円	5万円	2万円
	営利法人等である場合	36万円以上（※2）	24万円	12万円	6万円	2.4万円

（※1） 準会員を有する正会員の場合は、準会員の登録件数も足し合わせて、会員区分を決定する。

（※2） 登録件数、検案件数に応じて委員会において別途定める。

【検索会員】

追って、当該会員を対象とするサービスの開始時まで定める。

- 準会員
準会員については、正会員が会費を定める。

3. JAIRO(IRDB)データ提供機関の場合

- 国立情報学研究所のJAIRO（IRDB）へデータ提供を行っている大学等機関については、無償でJaLC DOI の利用ができる。
CrossRef DOI の場合は、登録に必要な実費を準会員が負担する。
- 正会員の登録は不要である。

3.1. 登録対象コンテンツ (JAIRO(IRDB)データ提供機関)

当面は

- 機関で刊行している紀要

将来的には

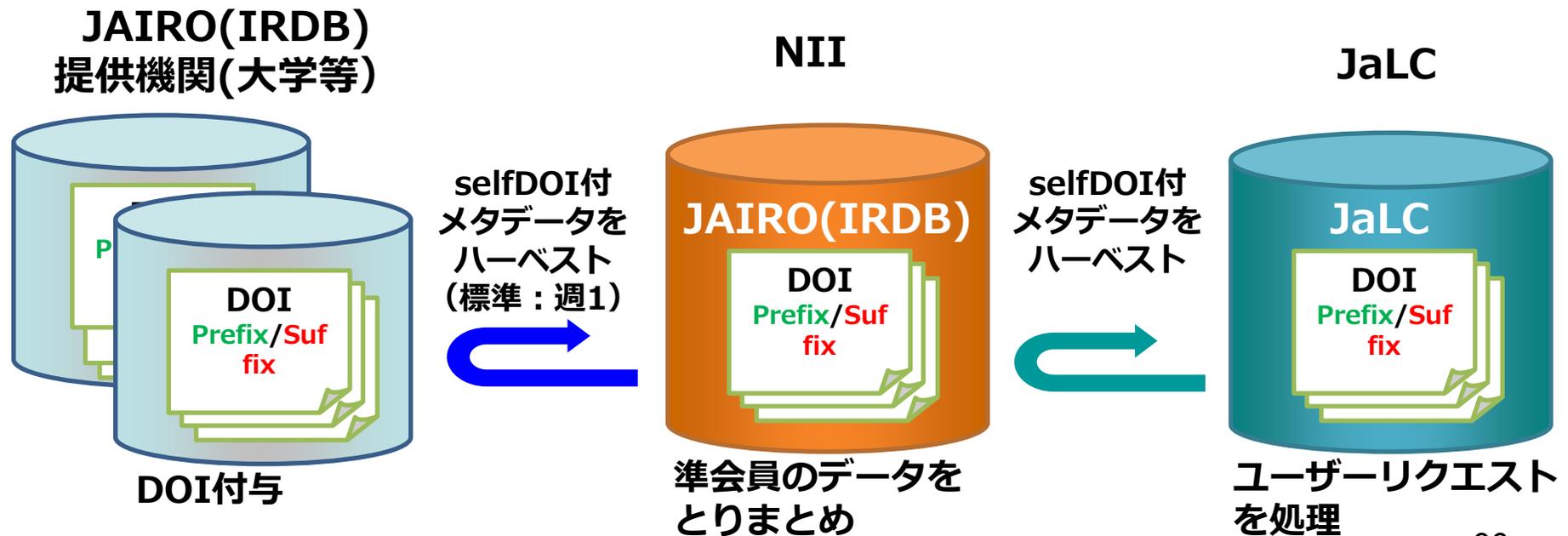
- 学位論文
- 学術論文
- 研究データなど

3.2. JaLCへのデータ登録 (JAIRO(IRDB)データ提供機関)

- 自機関で付与したDOIを、junii2 バージョン 3.0 形式で JAIRO (IRDB) に提供

(注意事項)

- DOI の prefix は各機関に割り当てられたものを使用する。
- suffix は機関で重複しないように命名しなければならない。



3.3. JaLC準会員登録申請

- **国立情報学研究所に準会員登録申請が必要**
 - JAIRO (IRDB) データ提供機関であることが前提。
国立情報学研究所は、IRDBを用いてJaLCにDOI登録を行う。
 - 申請手続きや規定について国立情報学研究所で準備中である。
 - 登録申請は準備ができるまでお待ち下さい。

3.4. 機関リポジトリシステムの準備

- 機関リポジトリシステム側の対応が必要
 - 機関リポジトリシステムが、junii2 バージョン3.0 形式のメタデータを扱える必要がある。
(最低でも、junii2 バージョン1.0 に selfDOI メタデータ項目の追加が必要)
 - システムにより、DOI の prefix や suffix 管理を行うのであれば、機関リポジトリを改修。

4. JaLC正会員の場合

- 以降ではJaLC正会員の場合のデータ登録、データ検索、入会手続きを示す。

4.1. JaLCへのデータ登録 (正会員)

(1)概要

JaLC正会員の場合のデータ登録手順

① 初期設定

- 機関の情報を JaLCシステムに登録する。
- 各機関に ID、パスワード、DOI プレフィックスが発行される。

以下、②、③はジャーナルの記事を登録する場合

② 資料情報の登録

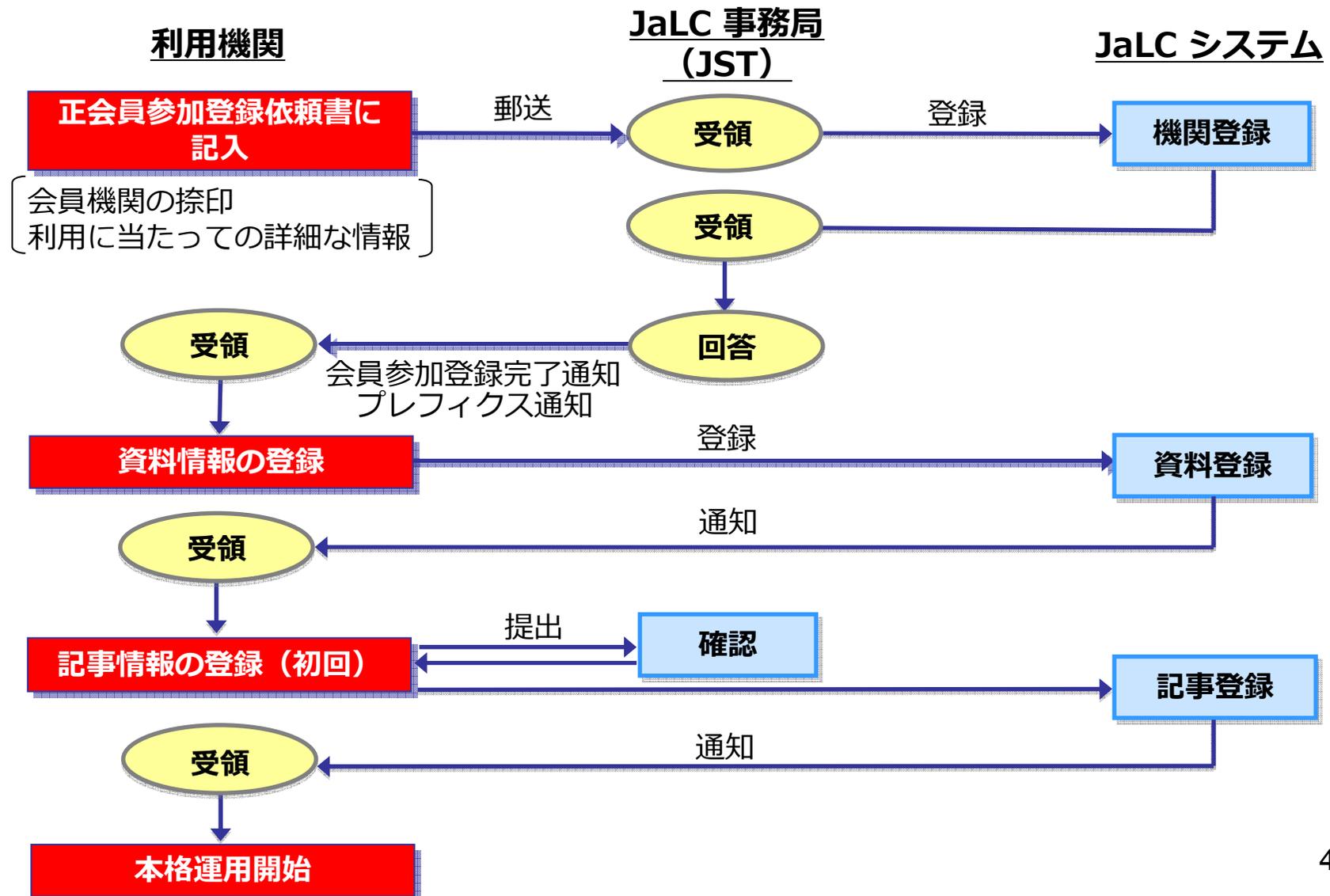
- 資料名、ISSN（登録を推奨、CrossRef-DOI の場合には必須項目）をJaLCシステムに登録する。

③ 記事情報の登録

- 記事タイトル、著者、資料名、巻、号、ページ、DOI（※）、URL
（※）DOI欄にはDOI名を登録者で入力することになるが、既存の識別子を指定してDOI名とすることも可能。

4.1. JaLCへのデータ登録 (正会員)

(2) 登録の流れ



4.1. JaLCへのデータ登録 (正会員)

(3) 資料登録用の Web画面

[ログアウト](#)
[ヘルプ](#) 日本語 ▾

資料情報登録変更

[TOP](#) > [資料情報検索](#) > [資料情報一覧](#) > [資料情報詳細](#) > [資料情報登録変更](#)

-対象管理情報
ジャーナル情報

-登録内容を入力してください
*は必須項目です

JOI(資料) *	:	JN/JST.JSTAGE/0000000108
資料管理番号 *	:	0000045851
JOI(サイト) *	:	SI/JST.JSTAGE
ジャーナル名(全)	:	<input type="text" value="情報管理"/>
ジャーナル名(英)	:	<input type="text" value="Journal of Information Processing and Management"/>
ジャーナル表示言語 *	:	<input type="text" value="日本語"/> ▾
収録年	:	<input type="text" value="1991-"/>
収録巻	:	<input type="text"/>
収録号	:	<input type="text"/>
出版社名(全)	:	<input type="text" value="独立行政法人 科学技術振興機構"/>
出版社名(英)	:	<input type="text" value="Japan Science and Technology Agency"/>
出版社略記(全)	:	<input type="text" value="独立行政法人 科学技術振興機構"/>
出版社略記(英)	:	<input type="text" value="Japan Science and Technology Agency"/>
出版社URL	:	<input type="text" value="http://www.jst.go.jp/EN/"/>
URL	:	<input type="text" value="http://www.jstage.jst.go.jp/browse/johokanri/"/>
表示テーブルフラグ *	:	<input checked="" type="radio"/> 作成済み <input type="radio"/> 作成待ち

4.1. JaLCへのデータ登録 (正会員)

(4) 記事情報の登録

(a) XMLファイルを作成して登録

- ① 書誌事項を所定のXMLファイルに記載してJaLCに登録。
- ② JaLCより IDFにDOI、URLを送り、DOI が有効になる。

(b) Web画面より登録

XMLファイルを用意する必要がない。

4.1. JaLCへのデータ登録 (正会員)

(5) 記事登録用のWeb画面

[ログアウト](#)
[ヘルプ](#) 日本語 ▾

記事情報登録変更

[TOP](#) > [記事情報検索](#) > [記事情報一覧](#) > [記事情報詳細](#) > [記事情報登録変更](#)

-対象管理情報
記事情報

-登録内容を入力してください
*は必須項目です

記事管理番号	:	1000007261
グループID(記事)	:	DN/JALC/10000072617
資料管理番号 *	:	<input type="text" value="0000045851"/>
JICST論文番号	:	<input type="text" value="201202318720005"/>
DBコード	:	<input type="text" value="010"/>
整理番号	:	<input type="text" value="12A0616714"/>
JOI(サイト) *	:	SI/JST.JSTAGE
標題(英)	:	<input type="text" value="Japan Link Center (JaLC): link management and DOI assignment for Ja"/>
標題(全)	:	<input type="text" value="ジャパンリンクセンターによるリンク管理と日本語の電子の学術コンテンツへ"/>
サブタイトル(英)	:	<input type="text"/>
サブタイトル(全)	:	<input type="text"/>
会議名(全)	:	<input type="text"/>
会議名(英)	:	<input type="text"/>
回次	:	<input type="text"/>

⋮

リンク先サイト *	:	SI/PLA.CrossRef
記事IDタイプ	:	<input type="text" value="DOI"/>
記事IDコード	:	<input type="text" value="10.1241/johokanri.55.42"/>
取得日付	:	<input type="text" value="20120427"/>
リンク種別	:	<input type="text"/>
ファイルタイプ	:	<input type="text"/>
言語コード	:	<input type="text" value="英語"/>
情報種別 *	:	<input type="text" value="一次情報"/>

4.2. JaLC登録データの検索 (正会員)

書誌事項よりDOIを検索

- ベースURL <http://japanlinkcenter.org/jalc/doiMetadataSearch?> の後に ID、パスワード、書誌事項（資料名（あるいは ISSN）、巻、号、開始ページ 等）をHTTP GETにて送付。
- DOI、あるいは PubMed IDを返答。

検索用書誌事項一覧

項番	パラメタ	必須	内容	備考	
1	MATKBN		資料区分を設定する。	01:雑誌, 02:特許, 03:書籍, 04:紀要, 05:科学技術データ等 コード設計書.xls「資料区分」参照。	
2	FIRST_AUTHOR	※1	筆頭著者名を記述する。		
3	ISSN	※2	ISSNを記述する。		
資料名 →	4	JOURNAL_TITLE	※2	資料名を記述する。	
	5	ARTICLE_TITLE		標題を記述する。	
	6	VOLUME		巻名を記述する。	
	7	ISSUE		号名を記述する。	
開始ページ →	8	PAGE	※1	開始ページを記述する。	
	9	YEAR		発行年を記述する。	
	10	ISBN	※2	ISBNを記述する。	
	11	COMPONENT_NUMBER		チャプターを記述する。	※現在は未対応
	12	SERIES_TITLE		シリーズタイトルを記述する。	※現在は未対応
	13	MULTIPLE_HITS	○	要求区分を記述する。	"01"(1件), "02"(複数件)

4.3. JaLC正会員の入会手続き (正会員)

(1) 入会申込書

- 入会申込書に記入し、JaLC事務局に提出する。
- JaLC運営委員会での審査後、認められればJaLC事務局との間で入会作業を進める。

様式〇

申込日 _____

下記の通り、ジャパンリンクセンターへの入会を申込みいたします。

1.

会 員 種 別	<input type="checkbox"/>
フ リ ガ ナ	
機 関 名	
名 称 英 語 表 記	
主たる事務所の	
代表者の氏名	
設 立 年 月 日	
構 成 員 数	
事 業 内 容	
資 本 金 の 額	
Web	

2.

担 当 者	所 属 :		
電 話 番 号		FAX	
e-mail			

3.

【製品・サービス番号：〇】

4.

目 的	
概 要	
対 象 者	
Web	
サービス・製品利	

※

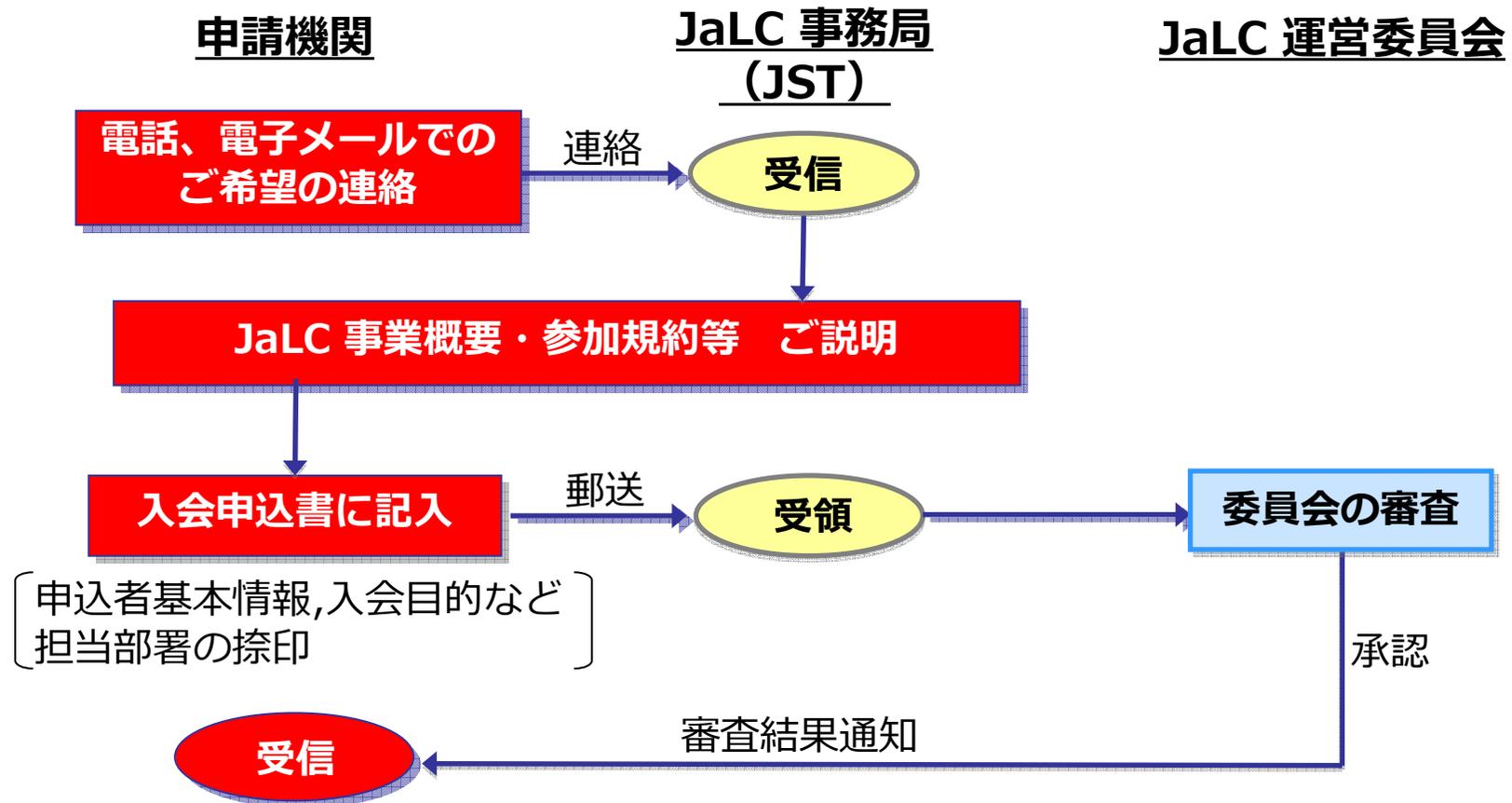
5. JaLC

6.

登 録 件 数	
検 索 件 数	

4.3. JaLC正会員の入会手続き (正会員)

(2) 入会手続きの流れ



5. 注意事項

- **DOIの維持義務**

- コンテンツ公開後のDOI登録は速やかに
- DOI登録のURLに変更があれば修正
- いったん登録したDOIは理由なく削除しない

6. 問い合わせ先

- JaLCの説明を聞きたい等のご要望がございます場合は
お気軽にお問い合わせください。

【問合せ先】

JaLC事務局

独立行政法人科学技術振興機構

知識基盤情報部 プロダクトサービス担当

e-mail : jalc-contact@jst.go.jp

TEL : 03-5214-8456

- JaLCの最新情報や、入会書類などについては
JaLC Webサイトでご覧いただけます。

[http : //japanlinkcenter.org/](http://japanlinkcenter.org/)